

Um dia como...

Career Week	Marketing Day / 26 th November 2009 / Room B203
Presentation:	
Job Title:	Gestora de Comunicação (Gabinete de Comunicação e Imagem)
Name:	Catarina Dias
Company:	CARRIS – Empresa do sector público com 137 anos de actividade, que opera na área metropolitana da cidade de Lisboa oferecendo serviço com uma rede de transportes públicos de autocarros, eléctricos, ascensores e elevador.
Level/Salary Range:	1600€ a 2000€
HR Contact:	dr.drh@carris.pt
Duties:	
	Definição de plano anual de comunicação e implementação do mesmo, desenvolvimento de campanhas de comunicação, organização de eventos, desenvolvimento e gestão de novo site corporativo e desenvolvimento e gestão de plataforma interna de comunicação com colaboradores da empresa.
Goals:	
	Objectivos de comunicação - Desenvolvimento de plano anual de comunicação e implementação do mesmo; Ampliar valor da marca. Objectivos de marketing – Ganhar quota de mercado para o transporte público; Potenciar a transferência de Clientes do transporte individual para o transporte público; Contribuir para a alteração de mentalidades e imagem associada ao transporte público actualmente; Transmitir notoriedade à marca CARRIS tornando-a numa marca moderna e cosmopolita; Segmentar o mercado da mobilidade e gerar um plano de actuação estratégico adequado aos objectivos a atingir.
Skills	
	Competências – capacidade de planeamento e gestão de tempo, organização, gestão de stress, coordenação de trabalhos e pessoas, apetência para o trabalho em grupo, criatividade e inovação. Conhecimentos – do mercado, cliente actual e potencial, serviços, ferramentas de comunicação, marketing,

Job Description Day

9:30	Chegada à empresa; Abertura de mails; Resposta a pedidos urgentes.
10:00	Reunião com agências para entrega de briefing.
11:00	Pausa para café; Acompanhamento de projectos (contacto com designer CARRIS, agências de comunicação parceiras e fornecedores de material).
13:00	Almoço.
14:00	Acompanhamento de campanha/acção/evento a decorrer
15:00	Reunião de plano semanal (definição de actividades, planeamento, ponto de situação de actividades e acções em curso)
17:00	Pausa para café; Acompanhamento de projectos (contacto com designer CARRIS, agências de comunicação parceiras e fornecedores de material). Envios de material para Estações, gestão de espaços de comunicação CARRIS.
19:00	Gestão de presença online CARRIS (site corporativo, projecto menos um carro, canal youtube CARRIS e glooq); Gestão de plataforma interna.