

Um dia como...

Career Week Presentation:	Audit and Advisory Day / 23 th November 2009 / Room B203
Job Title:	Manager - Advisory PI
Name:	Nuno Assis Borges
Company:	PriceWaterHouseCoopers - empresa multinacional de auditoria, consultoria fiscal e consultoria de gestão. É uma empresa dinâmica e com critérios de qualidade e exigência bastante elevados. Bom ambiente de trabalho e muito conhecimento disponível na empresa e na rede de empresas a nível mundial.
Level/Salary Range:	2000€ a 3000€.
HR Contact:	Recrutamento.pt.pwc.com
Goals:	
<ul style="list-style-type: none"> - Gerir a relação com o cliente; - Identificar oportunidades para acrescentar valor no cliente; - Assegurar a entrega de um trabalho com qualidade; - Gerir e contribuir para o crescimento dos recursos humanos. 	
Duties	
<ul style="list-style-type: none"> - Contactos com o cliente; - Gerir e coordenar a equipa; - Formar a equipa; - Apresentar soluções aos clientes; - Rever trabalhos e relatórios; - Controlar os projectos em curso. 	
Skills	
<p>Soft-Skills: Saber trabalhar em equipa, saber delegar responsabilidades, saber motivar e ensinar os membros da equipa;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicar com impacto e com empatia - Desenvolver conhecimentos técnicos profundos, mantendo uma atitude de aprendizagem constante; - Liderar e inspirar pessoas; - Melhorar a organização do tempo e ser mais eficiente; - Relativizar os problemas e concentrarmo-nos nos que podemos resolver. 	

Job Description Day

8:00	Pequeno-almoço – ida a pé para o escritório
9:00	Rever o planeamento do dia e o mapa de contactos. Responder a e-mails.
10:00	Fazer apresentação de serviços ao cliente
11:00	Fazer apresentação de serviços ao cliente
12:00	Ida ao ginásio
13:00	Almoço
14:00	Reunião com equipa de projecto
15:00	Conference call com equipa internacional de projecto.
16:00	Contactos com clientes. Responder a e-mails.
17:00	Revisão de relatórios para envio ao cliente
18:00	Revisão dos projectos em curso e planeamento do dia seguinte
19:00	Reunião interna com equipa. Responder a e-mails. Regresso a casa (autocarro)